**План работы с молодыми педагогами (специалистами) школы на 2020-2023 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Организационно-  педагогическая работа | Учебно-методическая работа | Организационно-  воспитательная работа | Работа с документами | Деятельность наставника |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Август** | | | | |
| 1. Знакомство молодых специалистов со школой и ее традициями. *Ответственные: Зам.директора, наставник* | 1. Изучение молодыми специалистами программ, учебников, пособий,  методического материала. *Ответственные: Зам.директора, наставник* | 1. Анкетирование молодых специалистов по выявлению профессиональной подготовки. *Ответственные: Зам.директора по УВР.* 2. Определение учебной нагрузки. *Ответственные*   *Зам.директора, наставник* | 1. Знакомство молодых специалистов с инструкциями по ведению документации (журналы, тетради, дневники). *Ответственные: Зам.директора* 2. Оформление папки с личными делами. *Ответственные: Зам.директора, наставник* | 1. Проведение собеседования зам.директора с предполагаемыми наставниками. *Ответственные: Зам.директора .* 2. Определение форм работы с молодыми специалистами. *Ответственные:*   *Зам.директора* |
| **Сентябрь** | | | | |
| 1. Назначение и закрепление за молодыми специалистами наставников.   *Ответственные: зам.дир по УВР, руковод. ШМО.*   1. Составление плана работы с молодыми специалистами. *Ответственные: УВР, руковод. ШМО.* 2. Утверждение плана на заседании МО. *Ответственные зам. дир по УВР, руководитель ШМО* | 1. Помощь молодым специалистам:   * в выборе учебных программ; * в составлении календарно- тематического планирования; * в разработке плана воспитательной работы класса.   *Ответственные: Зам. дир по УВР,наставник.* | 1. Посещение молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями. *Ответственные: Зам.дир по УВР,, наставник.* 2. Посещение зам.директора по УВР уроков, проводимых молодыми специалистами, с проведением последующего анализа.   *Ответственные: наставники.*   1. Адаптация молодых специалистов в   коллективе. *Ответственные:*  *Зам.дир по УВР, наставник.* | 1. Помощь наставников в оформлении классных журналов молодыми специалистами. *Ответственные: наставник* 2. Ознакомление молодых специалистов с нормативной и методической литературой. *Ответственные: Зам.дир по УВР, наставник* | 1. Посещение уроков, помощь в проведении   внеклассных мероприятий. *Ответственные: наставник*   1. Контроль над самообразованием   молодых специалистов. *Ответственные: наставник*   1. Мастер- классы наставников. *Ответственные: Зам.дир по УВР, наставник* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 4. Посещение молодым специалистом районной  школы молодого учителя. |  |  |
| **Октябрь** | | | | |
| 1. Работа молодых специалистов над темой по самообразованию. *Ответственные: зам. дир о УВР, наставник.* 2. Посещение молодыми специалистами семинаров. *Ответственные: зам. дир по УВР, наставник.* 3. Работа в творческой группе школы.   *Ответственные: наставник.*   1. Распределение тем для   выступления на методическом объединении.  *Ответственные: зам. дир по УВР,наставник, руководитель МО* | 1. Помощь молодым специалистам:   * в планировании трудных тем; * в подготовке и проведении родительского собрания. *Ответственные: наставник*  1. Работа, повышающая эффективность деятельности молодых специалистов. *Ответственные: зам. дир по УВР, наставник* 2. Семинар – практикум   «Оценка и отметка- одно и тоже или нет?».  *Ответственные: зам. дир по УВР,наставник.* | 1. Посещение молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями. *Ответственные:руков ШМО, наставник.* 2. Посещение зам. директора по УВР уроков, проводимых молодыми специалистами, с проведением последующего анализа.   *Ответственные: зам. дир по УВР* | 1. Проверка ведения классного журнала   молодыми специалистами - выявление соответствия записей в журналах  тематическому планированию *Ответственные: зам. дир по УВР, наставник.*   1. Проверка ведения рабочих тетрадей учащихся классов молодых специалистов. *Ответственные: руков ШМО, наставник.* 2. Изучение нормативных документов. *Ответственные: зам. дир ро УВР, наставник.* 3. Подбор и оформление шаблонов заявлений, объявлений, памяток, инструкций. *Ответственные:*   *наставник.* | 1. Совместное посещение с молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями. *Ответственные: зам. дир по УВР, наставник.* 2. Диагностика затруднений молодых специалистов. *Ответственные:психолог,, наставник.* 3. Помощь в разработке наглядных и дидактических пособий. *Ответственные: наставник.* 4. Помощь в развитии кабинета. *Ответственные:администрация, наставник.* |
| **Ноябрь** | | | | |
| 1. Выступление молодых специалистов на методическом объединении с анализом собственной деятельности. *Ответственные: молодой специалист, наставник.* 2. Коррекция плана работы с учетом данного анализа. | 1. Работа по теме самообразования.   *Ответственные: наставник.*   1. Контроль над работой молодых специалистов с учащимися сильной и слабой мотивации.   *Ответственные: наставник* | 1. Посещение молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями. *Ответственные: Зам.дир по УВР, наставник.* 2. Посещение зам.дир. уроков, проводимых   молодыми специалистами, с | 1. Собеседование с  молодыми специалистами по вопросам затруднений в планировании педагогической деятельности.  *Ответственные:психолог, наставник.* | 1. Отчеты наставников на заседании МО о  повышении эффективности деятельности молодых специалистов и результатах их педагогической работы  (успешность и успеваемость учащихся). |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Ответственные:* | | | 3. Собеседование с | | проведением последующего |  | | | *Ответственные:* | |
| *Зам.дир о УВР, наставник.* | | | родителями учащихся | | анализа. | *Зам.дир по УВР,* | |
|  | | | классов молодых | | *Ответственные:* | *наставник.* | |
|  | | | специалистов. | | *Зам.дир по УВР.* | 2. Консультативная | |
|  | | | *Ответственные:* | |  | помощь молодым | |
|  | | | *Зам.дир по УВР, наставник.* | |  | специалистам. | |
|  | | | 4. Семинар – практикум | |  | *Ответственные:* | |
|  | | | «Требования к | |  | *Зам.дир по УВР,* | |
|  | | | современному уроку». | |  | *наставник.* | |
|  | | | *Ответственные:* | |  | 3. Посещение уроков | |
|  | | | *Зам.дир по УВР,наставник.* | |  | молодых специалистов. | |
|  | | |  | |  | *Ответственные:* | |
|  | | |  | |  | *Зам.дир по УВР,* | |
|  | | |  | |  | *наставник.* | |
| **Декабрь** | | | | | | | | |  | |
| 1. Выступление молодых | | 1. Работа по теме | | 1. Посещение молодыми | | | 1. Психологические | | 1. Заполнение | |
| специалистов на | | самообразования. | | специалистами уроков, | | | консультации, семинары. | | диагностических карт роста | |
| методическом | | *Ответственные: наставник.* | | проводимых другими учителями. | | | *Ответственные:* | | педагогического мастерства | |
| объединении с отчетом об | | 2. Проверка ЗУНов учащихся | | *Ответственные: наставник.* | | | *Зам.дир по УВР,* | | молодых специалистов за 1 | |
| успешности молодых | | классов молодых | |  | | | *наставник.* | | полугодие. | |
| специалистов (личные и | | специалистов. | | 2. Посещение зам.дир по УВР | | | 2. Тестирование молодых | | *Ответственные: наставник.* | |
| профессиональные | | *Ответственные:* | | уроков, проводимых молодыми | | | специалистов. | |  | |
| достижения). | | *Зам.дир о УВР, наставник.* | | специалистами, с проведением | | | *Ответственные:* | |  | |
| *Ответственные: молодой* | |  | | последующего анализа. | | | *Зам.дир о УВР, наставник.* | |  | |
| *специалист, наставник.* | |  | | *Ответственные:* | | | 3. Знакомство с новинками | |  | |
|  | |  | | *зам.дир по УВР, наставник.* | | | Методики преподавания | |  | |
|  | |  | |  | | | *Ответственные:* | |  | |
|  | |  | |  | | | *наставник.* | |  | |
|  | |  | |  | | |  | |  | |
| **Январь** | | | | | | | | | |  |
| 1. Административное | 1. Работа по теме | | | 1. Посещение молодыми | | | 1. Проверка ведения | 1. Смотр кабинета молодого | | |
| совещание по вопросам | самообразования. | | | специалистами уроков, | | | классного журнала | специалиста. | | |
| работы с молодыми | *Ответственные: наставник.* | | | проводимых другими учителями. | | | молодыми | *Ответственные:* | | |
| специалистами. | 2. Проведение открытых | | | *Ответственные: Зам.дир УВР,* | | | специалистами - | *Зам.директора по УВР,* | | |
|  | занятий для учителей | | | *наставник.* | | | выявление соответствия | *наставник.* | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Ответственные: директор ОУ, зам.директора по УВР.* | начальной школы с самоанализом.  *Ответственные: молодой специалист, наставник.*  3. Семинар – практикум  «Здоровьесберегающие технологии ».  *Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.* | 1. Посещение зам.дир по УВР уроков, проводимых молодыми специалистами, с   проведением последующего анализа.  *Ответственные:Зам.дир.поУВР.*   1. Диагностика работы наставников с молодыми специалистами. *Ответственные: Зам.дир по УВР, наставник.* | записей в журналах тематическому планированию *Ответственные: Зам.дир по УВР, наставник.*   1. Проверка ведения рабочих тетрадей учащихся классов   молодых специалистов. *Ответственные: Зам.дир по УВР, наставник.*   1. Изучение нормативных документов. *Ответственные: Зам.дир по УВР, наставник.* | 1. Беседа о приемах, поддерживающих дисциплину на уроке.   *Ответственные: Зам.дир по УВР, наставник.*   1. Посещение урока и его анализ.   *Ответственные: Зам.дир по УВР, наставник.*   1. Подготовка к открытым занятиям. *Ответственные: Зам.дир по УВР, наставник.* 2. Рефлексия деятельности молодых специалистов. *Ответственные:*   *Зам.дир по УВР, наставник.* | |
| **Февраль** | | | | |  |
| 1. Участие в работе городских и районных семинарах. *Ответственные: молодой специалист, наставник* | 2. Проверка ЗУНов учащихся классов молодых специалистов. *Ответственные: Зам.дир по УВР, наставник.*  2. Семинар – практикум  «Работа с родителями» *Ответственные: Зам.дир по УВР, наставник.* | 1. Посещение молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями. *Ответственные: наставник.* 2. Посещение зам.дир по УВР уроков, проводимых   молодыми специалистами, с проведением последующего анализа.  *Ответственные:Зам.дир.по УВР.* | 1. Совместная подготовка молодыми специалистами и наставниками  материалов для контрольных работ, анализ и коррекция результатов.  *Ответственные: молодой специалист, наставник.* | 1. Анализ педагогических ситуаций. *Ответственные: Зам.дир по УВР, наставник.* 2. Внесение изменений, дополнений в инструкции, памятки по работе с   молодыми специалистами. *Ответственные: Зам.дир по УВР, наставник.* | |
| **Март** | | | | |  |
| 1. Участие в работе  городских и районных семинарах. | 1. Обсуждение с молодыми  специалистами критериев и показателей качества обучения. | 1. Посещение молодыми  специалистами уроков, проводимых другими учителями. | 1. Анализ и самоанализ уроков, проводимых  молодыми | 1. Презентация творческих работ молодых специалистов. | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Ответственные: молодой специалист, наставник* | *Ответственные: молодой специалист, наставник* | *Ответственные:, наставник.*  2. Посещение зам.дир по УВР уроков, проводимых  молодыми специалистами, с проведением последующего анализа.  *Ответственные:Зам.дир.по УВР.* | специалистами (тестирование). *Ответственные: Зам.дир. по УВР, наставник.* | *Ответственные: молодой специалист, наставник.*  2. Представление портфолио молодых специалистов. *Ответственные: молодой специалист, наставник.* | |
| **Апрель** | | | | |  |
| 1. Административное совещание по вопросам работы с молодыми специалистами. *Ответственные: директор ОУ, зам.дир. по УВР.* | 1. Семинар – практикум  «Критерии и показатели качества обученности» *Ответственные: Зам.дир по УВР, наставник.* | 1. Посещение молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями. *Ответственные: наставник.* 2. Посещение зам.дир по УВР уроков, проводимых   молодыми специалистами, с проведением последующего анализа.  *Ответственные:Зам.дир.по УВР.* | 1. Проверка и оценка работы молодых специалистов с документацией. *Ответственные: Зам.дир по УВР, наставник.* | 1. Оценка качества эффективности работы молодых специалистов. 2. Посещение уроков молодых специалистов. *Ответственные: Зам.дир, наставник.* 3. Проведение анализа работы за год.   *Ответственные: молодой специалист, наставник.* | |
| **Май** | | | | |  |
| 1. Собеседование с  молодыми специалистами по итогам работы за год. *Ответственные: Зам.дир. по УВР, наставник.* | 1. Выступление молодых специалистов по теме самообразования.   *Ответственные: молодой специалист, наставник.*   1. Организация мониторинговых исследований.   *Ответственные: Зам.дир по УВР, наставник* | 1. Творческие отчеты молодых специалистов. *Ответственные: молодой специалист, наставник.* 2. Мастер-классы молодых специалистов. *Ответственные: молодой специалист, наставник.* | 1. Подведение итогов по работе молодых специалистов с документацией. *Ответственные: Зам.дир по УВР, наставник.* 2. Отчет администрации по результатам внутришкольного контроля. *Ответственные: Зам.дир по УВР, наставник.* | 1. Заполнение диагностических карт роста педагогического мастерства молодых специалистов за год. *Ответственные: наставник* 2. 1. Творческие отчеты учителей-наставников. *Ответственные: молодой специалист, наставник.* 3. Определение задач на следующий учебный год.   1. Творческие отчеты  молодых специалистов. *Ответственные: Зам.дир по УВР, наставник.* | |