



ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЖУРСТВЕ ПО ШКОЛЕ

I. Общие положения

1. Настоящее положение регламентирует обязанности дежурного администратора, дежурного учителя, дежурного класса и устанавливает порядок организации дежурства по школе.
2. Дежурство по школе организуется с целью обеспечения безопасности жизнедеятельности педагогического коллектива и обучающихся, организации контроля за сохранностью школьного имущества, за соблюдением всеми участниками учебного процесса порядка, чистоты.

II. Организация и проведение дежурства по школе

1. Дежурство по школе организуется согласно графику, утвержденному директором школы:
 - дежурный администратор назначается согласно графику дежурства администрации;
 - дежурный учитель назначается согласно графику дежурства обучающихся на один день в неделю.
 - по школе дежурят обучающиеся 3-11 классов.
2. Дежурный класс следит за порядком в школе в течение смены, сдает дежурство в конце смены дежурному администратору.

III. Обязанности дежурных по школе

IV.

Обязанности дежурных по школе регламентируются приложениями №1 - 5.

Обязанности дежурного администратора по школе.

1. Начало дежурства 7-30.
2. Перед началом учебных занятий:
 - а) произвести обход учебных кабинетов школы на предмет готовности к учебно-воспитательному процессу;
 - б) проверить состояние: отопления и температурного режима, освещения;
 - в) при необходимости включить (выключить) освещение: в вестибюлях, на этажах, лестничных клетках, в местах общего пользования;
 - г) произвести внутренний осмотр здания, окон и дверей;
 - д) проверить и при необходимости организовать работу дежурного учителя по школе и обеспечение дежурства по школе;
 - е) проконтролировать выход на работу педагогического коллектива . в случае необходимости организовать замену.
3. Во время учебного процесса:
 - а) контролировать своевременность подачи звонков на уроки и на перемены;
 - в) следить за выполнением преподавателями единых требований к обучающимся, в том числе и к внешнему виду; санитарно - гигиенических требований во время образовательного процесса; проверять, контролировать, а при необходимости корректировать организацию дежурства по школе дежурного класса;
 - г) не допускать нахождение в школе посторонних лиц;
 - д) контролировать дежурство учителей;
 - е) контролировать выполнение сотрудниками Правил внутреннего распорядка обучающимися - Правил поведения обучающимися;
 - з) отпускать обучающихся из школы по предъявлении ими документов об уважительной причине оставления занятий.
4. Несет ответственность за сохранность жизни и здоровья учащихся в период с 8.00 до 18.40
5. Окончание дежурства в 19.00.
6. В конце дежурного дня написать итоговый отчет о дежурном дне. Отметить отсутствующих, опоздавших сотрудников школы. Проверить наличие на месте классных журналов, ключей от учебных кабинетов, подробно написать о проведенной работе свой дежурный день.

Обязанности дежурного учителя во время дежурства по школе.

1. Начало дежурства в 07.30.
2. Перед началом учебных занятий проверить: отопление и температурный режим, освещение, санитарное состояние вестибюля, раздевалок, лестниц.
3. Приучать обучающихся здороваться при входе в школу.
4. Организовать дежурство обучающихся по этажам.
5. Контролировать своевременность подачи звонков.
6. Не допускать опоздания обучающихся на уроки.
7. Не допускать нахождение в школе посторонних лиц.
 8. Категорически запрещается выпускать обучающихся из школы до конца занятий.
 9. Информировать родителей и обучающихся о режиме работы школы и изменениях в расписании
 10. Обеспечить с помощью дежурных обучающихся порядок на этажах во время уроков и перемен.
 11. Быть корректным и доброжелательным в общении с обучающимися, родителями, сотрудниками и гостями школы.
 12. Регулярно проводить вместе с дежурным администратором рейды по соблюдению Устава школы для обучающихся.
 13. Окончание дежурства в 13.20. и 19-00
 14. Запрещается покидать школу в рабочее время без разрешения директора.
20. Несет ответственность за сохранность жизни и здоровья обучающихся в период с 8.00 до 18.40

Обязанности дежурного класса и дежурного классного руководителя.

1. Дежурный классный руководитель проводит инструктаж перед началом дежурства и следит за его выполнением в течение дежурства.
4. За сохранность жизни и здоровья дежурных обучающихся несет ответственность дежурный администратор.
5. Обязанности дежурного обучающегося по школе:
 - являться на дежурство по школе к 7.15 и 13-00.
 - обеспечивает порядок в школе в течение смены:
 - иметь эстетичный внешний вид:
 - дежурный должен работать в контакте с дежурным учителем.
6. Дежурный администратор и дежурный классный руководитель периодически обходит школу и контролирует присутствие дежурных-обучающихся.

Инструкция для дежурного класса

1. Дежурство класса начинается в 7.45 и заканчивается в 13-20 первая смена, вторая смена 13-15 заканчивается 19-00
2. Перед началом дежурства:
 - 2.1. Классный руководитель производит обход школы на предмет готовности к занятиям.
3. Дежурные обучающиеся находятся на своих этажах до занятий, на переменах и после занятий до конца дежурства, обеспечивая порядок и чистоту на закрепленном участке.
4. Обо всех нарушениях и экстремальных ситуациях дежурные сообщают дежурному классному руководителю, дежурному учителю по этажу, дежурному администратору или другому педагогу или сотруднику школы.
6. После окончания дежурства староста дежурного класса совместно с дежурным администратором обязан проверить качество уборки учебных кабинетов

Инструкция для дежурного по классу.

I. Цели и задачи.

1. Главная задача дежурства (по согласованию с родителями, законными представителями) по классу - обеспечить систематическую ежедневную уборку класса, подготовку классного оборудования к уроку,
2. Одна из важнейших целей дежурства по классу - развитие самоуправления и самообслуживания в коллективе.

II. Общая организация дежурства по классу.

1. Дежурят по классу в порядке установленной очереди все обучающиеся класса в продолжении недели.
2. График дежурства по классу утверждается классным собранием и вывешивается в классном уголке.

III. Обязанности дежурных по классу.

1. Дежурные обязаны, принимая класс тщательно проверить состояние помещений и мебели.
2. Перед началом уроков дежурные обеспечивают готовность класса к учебным занятиям, готовят мел, тряпку.
3. Во время перемен дежурные добиваются своевременного выхода всех обучающихся из класса, обязательно проветривают помещение, готовят доску, проводят по мере надобности малую уборку класса.
4. Дежурные обязаны сдать классные помещения следующей смене в полном порядке.

IV. Права дежурных.

1. Дежурный имеет право сделать замечание любому обучающемуся, нарушающему единые требования школы.