**Анализ результатов деятельности школы № 60  
 города Бишкек, Октябрьского района  
за 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименования учебного заведения: средняя общеобразовательная школа № 60** | | | | | | | | |
| **Направления анализа** | | | | | | | | |
| **Ресурсная база образовательного учреждения** | ***Библиотечный фонд*** | ***Учебники -***  11456 экз. | | ***худ.лит. –***  1447 экз*.* | | | | |
| ***Состав педагогических кадров:*** | 54 учителя  Из них: 52 – основные  2 - совместителя | | 51- высшее образование,  4- среднее спец. образование  \_\_\_ - среднее образование  \_\_\_ - незаконченное высшее | | | | |
| ***Контингент учащихся:***  начало1124 уч.  конец-1114 | ***начальная школа*** | | 446 | | | | |
| ***среднее звено (5-9 классы)*** | | 549 | | | | |
| ***старшее звено (10-11 классы)*** | | 119 | | | | |
| ***Количество классов комплектов:***  37 | ***начальная школа*** | | 13+ 3 коррекционных | | | | |
| ***среднее звено (5-9 классы)*** | | 17 | | | | |
| ***старшее звено (10-11 классы)*** | | 4 | | | | |
| **Анализ воспитательной работы** | ***Направления работы:*** | 1. Трудовое и экологическое воспитание; 2. Профилактика правонарушений; 3. Нравственно – патриотическое; 4. Охрана жизни и укрепления здоровья учащихся; 5. Эстетическое и художественно- эстетическое; 6. Интеллектуально – развивающее; 7. Семейное воспитание – родительский всеобуч; 8. Профориентационная деятельность.   Структура школьного самоуправления- ПАРЛАМЕНТСКАЯ | | | | | | |
| ***Группа риска:*** | ***На учете в ИДН*** | | | 2 | | | |
| ***На внутри школьном учете*** | | | 14 | | | |
| ***Кружки:***  \_\_\_\_ (120 уч.) | ***спортивные*** | | | 2 | | | |
| ***художественные*** | | | 2 | | | |
| ***предметные*** | | |  | | | |
| ***Школьные мероприятия:*** | Приложение ( Анализ по воспитательной работе) | | | | | | |
| ***Районные мероприятия:*** | Название: «ЮИД»-звание – 9  «Юные таланты» - грамота  Легкая атлетика- 1  Футбол -2 место  Шахматы- 6  Вольная борьба -3  Таяк тартыш – 3 место  Аркан тартыш – 3 место  Конкурс чтецов по Ч. Айтатову -3  Конкурс кыргызской песни- диплом  День государственного языка- диплом | | | | | | |
| ***Городские мероприятия:*** | Название: Конкурс инсценировки произведения Ч. Айтматова  Место: грамота  Школьная лига по:  Прикладные виды спорта- диплом  Конкурс кабинет Ч. Айтматова-4  Начальная школа- городская олимпиада.  Проект « Геометрия в оригами» -4  Вольная борьба -3 | | | | | | |
| ***Социальная поддержка учащихся:*** | Кол-во учащихся-45  формы поддержки- приобретение канцелярских товаров, бесплатное посещение районных и городских мероприятий,  оказание психолого –педагогической помощи, оказание материальной помощи.  Организация досуга и материальное обеспечение для детей, находящихся в Детском отделении онкологической больницы. | | | | | | |
| ***Работа с родителями:*** | Классные собрания – раз в четверть  Общешкольные собрания – 2 раза в год  Работа «Совета профилактики» - 1 раз в четверть( 2 раза по необходимости)  Проведение педагогических консилиумов.  Дни открытых дверей для посещения школы родителями  Круглые столы по правовым и социальным и психологическим вопросам. | | | | | | |
| ***Профориетационная работа:*** | По плану МОиН КР и УО  Питервуз и Россотрудничество - по договору  Фонд СОРОС | | | | | | |
| **Анализ учебно-**  **воспитательной работы** | ***Успеваемость учащихся по школе*** *(результаты классов с кыргызским и русским языками обучения не разделять):* | ***Отличники*** | | | | | 59 | |
| ***Ударник*** | | | | | 409 | |
| ***Троечники*** | | | | | 503 | |
| ***Учащиеся с одной четверкой*** | | | | | 29 | |
| ***Учащиеся с одной тройкой*** | | | | | 32 | |
| ***Неуспевающие*** | | | | |  | |
| ***Качество ЗУН %*** | | | | | 48% | |
| ***Успеваемость %*** | | | | | 100% | |
| ***Итоговая аттестация 9 классов*** | Всего: 119 учащихся  Допущено:119 учащихся  Освобождено ВКК: нет  Отличников: 3-Данияров Санжар, Кыялбекова Айтунук, Нурбекова Аяна  Особый образец: нет  % кач. - 57 % %усп.- 100% | | | | | | |
| ***Итоговая аттестация 11 классов*** | Всего: 60 ученика  Допущено: 60 ученика  Освобождено ВКК: нет  Отличников: 1- Шергазиева Элиза  Особый образец: нет  % кач.- 60 % %усп.-100% | | | | | | |
| ***Олимпиады*** | ***Школьная*** | | | | | | Всего: Победителей -29  Призеров- 32 |
| ***Районная*** | | | | | | Всего: 16 Победителей-1- Нусовалиева Асоль- английский язык  Призеров-3 |
| ***Городская предметная /другие городские (дать названия)*** | | | | | | Всего: Победителей-0  Призеров:0 |
| ***Республиканская предметная / другие республиканские (дать названия)*** | | | | | | Всего: 0 Победителей и призеров:0 |
| ***Международные (дать названия) / Международные (онлайн) (дать названия)*** | | | | | | Всего: 0 Победителей и призеров: |
| ***Золотой сертификат:*** | Нет. Средний бал ОРТ-136 | | | | | | |
| ***Проектная деятельность*** | ***Школьная*** | | | | ***Общее число проектов: 10***  **1 место*: Тимко Екатерина– география –9 -Б кл.***  ***Нусовалиева Асоль – английчкий язык -11-Б***  **2 место *:Данияров Санжар математика- 9 –А кл.***  ***Сивохин Иван- литература- 10-А***  **3 место:**  **Данько Дарья-2-А- литерат**  **Карепина Полина -3-А-математ.**  ***Сулейманов Богдан-10-А- англ.***  ***Хасанова Ясмин .-9-а – информатика***  ***Кубатбеков Актан.- 11-А - физика*** | | |
| ***Районная*** | | | | ***Общее число проектов:0***  ***1 место\_\_\_***  ***2 место\_\_\_***  ***3 место\_\_\_\_*** | | |
| ***Республиканская*** | | | | ***Общее число проектов:0***  ***1 место\_\_\_***  ***2 место\_\_\_***  ***3 место\_\_\_\_*** | | |
| ***Международная*** | | | | ***Общее число проектов:0***  ***1 место\_\_\_***  ***2 место\_\_\_***  ***3 место\_\_\_\_*** | | |
| **Внутри школьный контроль** | ***Направления контроля:*** | * Система обучения в онлайн режиме; * выполнение организационно-педагогических вопросов всеобуча; * методическая помощь педагогам; * эффективность совместной деятельности школы, семьи и общественности по воспитанию учащихся; * качество и ход выполнения образовательных программ и государственных образовательных стандартов; исполнение нормативных документов и принятых решений. * качество знаний, умений и навыков учащихся; * уровень адаптации учащихся;   уровень воспитанности учащихся;   * состояние преподавания учебных дисциплин, реализующих образовательные, воспитательные и развивающие функции обучения; * работа с педагогическими кадрами; * состояние и качество организации внеурочной воспитательной работы. | | | | | | |
| ***Работа с документацией:*** | Работа с:   * учебным планом; * рабочими программами; * тематическим планированием, которое составляется   учителем на учебный год;   * поурочными планами; * классными журналами; * дневниками и тетрадями учащихся; * аналитическими материалами- справками учителя; * посещением и анализом уроков, внеклассных мероприятий, занятий кружков; * проведением экспертизы педагогической деятельности педагогов; * мониторингами образовательного процесса с последующим анализом полученной * информации; * организацией педагогического исследования: * тестированием учащихся, учителей;   Делать выводы и принимать управленческие решения.  Работа по организации ГИА, НЦТ, ОРТ с последующими выводами. | | | | | | |
| **Анализ научно-методической работы** | ***Задачи:*** | - -Осуществление контроля за государственным образовательным стандартом начального общего образования, а также обеспечение базового образования;  - - организация работы по изучению изменений в образовательных государственных стандартах;  - - работа по повышению качества знаний и общей культуры учащихся; повышение квалификации педагогов, посещение городских семинаров;  - -развитие общего уровня профессионально-педагогической культуры;  - управление достижением оптимальных конечных результатов работы общеобразовательного учрежде­ния;  - -освоение и апробирование инновационных современных педагогических технологий для повышения качества образования;  -- -обогащение новыми педагогическими технологиями, формами и методами обучения и воспитания;  -повышение уровня теоретической и предметной,  а также психолого-педагогической подготовки  учителей;  - -оказание научно-методической помощи учителям через методические мастер- классы;  на индивидуализированной и дифференцированной основе;  -оказание консультативной помощи молодым учите-  лям в организации самообразования и повышения  уровня преподавания;  -развитие творческих способностей, учащихся через урочную и внеурочную деятельность и проектную деятельность;  - совершенствование педагогического мастерства  учителя на основе обмена опытом;  -мониторинг обучение учащихся;  -анализ, обобщение и распространение   положительного опыта творчески работающих учителей. | | | | | | |
| ***Направления:*** | - деятельность школьных МО: естестественно – математического цикла, гуманитарно – эстетического цикла, лингвистического цикла, физкультуры и спорта, начальной школы.  - работа по повышению квалификации учителей- информационно коммуникационные технологии;  -инклюзивное образование;  - осуществление наставничества над педагогами;  - организации я и проведение обучающих семинаров, конференций, педчтений и мастер - классов;  - мониторинг посещения городских и обучающих семинаров;  - обобщение и распространение педагогического опыта;- формирование в коллективе успешности, соучастия, сотрудничества; - создание в педагогическом коллективе атмосферы творческого поиска и заинтересованности; - оказание методической помощи при подготовке к урокам;  - собеседование и анкетирование учителей с целью повышения качества образовательного процесса;  - оказание психолого – педагогической помощи учителям;  -аттестация учителей на более высокую квалификационную категорию; - создание банка инновационных идей и технологий. | | | | | | |
| ***Формы работы:*** | -Методический совет (МС);  -предметное методическое объединение учителей (МО);  - проблемные семинары и практикумы (ПС);  -школа молодого учителя (ШМУ);  - деятельность педагогического коллектива по избранной научно-методической теме;  - педагогическое самообразование учителя;  - теоретические семинары;  - психолого – педагогические практикумы;  - диспуты;  - дискуссии;  -игровое сотрудничество (имитации, ролевые, панорамные, деловые);  - отчеты – презентации по самообразованию. | | | | | | |
| ***Педагогический совет*** *(тематика****):*** | По плану №1 Анализ работы по итогам 2018-2019 года. Планирование на 2019-2020 год  №2 Компетентность ученика- основа качества образования.  № 3 Преемственность в обучении. Формы нетрадиционных уроков  № 4 Управление процессом формирования системы качества знаний учащихся  № 5 . Итоги 1 полугодия. Эффективность подготовки к ОРТ.  №6 Интерактивные методы обучения и их преимущество перед традиционными  № 7 Мастер- класс по системе обучения в онлайн режиме.  № 8 О промежуточной и итоговой аттестации.  № 9 О допуске к ИГА  № 10 О переводе учащихся  № 11 Выдача свидетельст, аттестатов | | | | | | |
| ***Методический совет*** *(тематика)****:*** | Школа молодого учителя  Структура нетрадиционного урока, его роль  Форма организации работы с учащимися коррекционных классов.  Работа с учащимися слабой мотивации, роль электронной библиотеки  Выполнения ГОСТ стандарта при подготовке учащихся к ИГА | | | | | | |
| ***Школьные объединения*** *(направления деятельности)****:*** | 1. МО учителей начальных классов 2. Естественно- математический цикл 3. Гуманитарно- эстетический цикл 4. Лингвистический цикл 5. Физическая культура и спорт   **Направления работы:**   * Реализация основной общеобразовательной программы обучения. * Компетентностный подход в обучении. * Работа с детьми сильной и слабой мотивации с целью повышения качества образования. * Подготовка учащихся к ГИА и олимпиадам. * Изучение новинок в методической литературе. * Анализ и составление календарного планирования. * Выработка единых требований к оцениванию письменных и устных работ учащихся. * Работа по повышению квалификации участников МО. * Организация предметных декад для обмена опытом. * Оказание практической помощи молодым и вновь прибывшим педагогам. * Взаимопосещение уроков. * Участие в городских семинарах, школьных педсоветах. * Совершенствование форм работы с одаренными детьми. * Оказание помощи учащимся «группы риска» в обучении. * Создание условий для самообразования педагогов. * Обучение учителей использованию ТС для проведения уроков. * Консультирование учителей по вопросам преподавания. * Ликвидация затруднений и конфликтов в педагогической деятельности. * Анализ работы участников МО за учебный год. Выводы, рекомендации | | | | | | |
| ***Повышение квалификации учителей:*** | КАО – начальные классы -8 чел.  Система управления кадрами -2 чел.  КАО –математика– 2 чел, русский яз -2  ГОСТ стандарт - 1 | | | | | | |
| ***Инновационная деятельность*** *( перечислить формы и направления)****:*** | « Госпитальная школа» - инклюзивное образование детей Онкологии.  Проектно –исследовательская деятельность.  Предшкольная подготовка по программе «480 часов».  Информационно- коммуникационные технологии на уроках.  Здоровье сберегающие технологии.  УУД на уроках и внеклассной деятельности  Использование технологий личностно –ориентированного обучения  Технология обучающих игровых методов.  **Формы:**  Конференции  Мастер- классы  Обучающие семинары  Внеклассные мероприятия  Открытые дебаты. | | | | | | |
|  |  | Название:  Место: | | | | | |
| ***Конкурсы профессионального мастерства и мероприятия:*** |  | | | | | |
| ***Республика*** |  | | | | | |
| ***Международные*** |  | | | | | |
| ***Связи с ВУЗами*** | ***Кыргызстана*** | *БГУ, «Ата-Тюрк», АУЦА,*  *Общественный фонд « ЕДИНСТВО»* | | | | | |
| ***Зарубежными*** |  | | | | | |
|  | ***Методические семинары:*** | ***Район*** | Название: | | | | | |
| ***Город*** | Название: | | | | | |
| ***Республика*** | Название: | | | | | |
| ***Международные*** | Название:  Клиника Димы Рогачева г. Москва –обучающие тренинги в семинаре | | | | | |
| ***Международные проекты:*** | «Экономическая грамотность молодежи» - учит, истории Поликарпова З.М.- преподаватель – тренер. | | | | | | |
| **Анализ работы психологической службы -**  Куляева А.А..психолог(а) | | **Направления работы**  Организационно – методическая работа  Диагностическая работа  Коррекционно – развивающая работа  Профилактическая работа  Консультативно –просветительская работа | | | | | | |
| **Анализ работы социального педагога –** Рустамова Ж.Г. соцпедагог(а) | | Направления работы:  1.Осуществление комплекса мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в школе и по месту жительства обучающегося.  2.Изучение психолого-медико-педагогических особенностей личности обучающегося и ее микросреды, условий жизни.  3.Выявление интересов и потребностей, трудностей и проблем, конфликтных ситуаций, отклонений в поведении обучающихся и своевременное оказание им социальной помощи.  4.Установление сотрудничества с органами социальной защиты. | | | | | | |

Приложение 2.

**Педагогические советы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Вопросы*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** |
|  | ***Педагогический совет №1*** | | |
| 1 | Анализ деятельности школы за 2018-2019 учебный год и задачи на 2019-2020 учебный год | август | Заместитель директора по УВР, школьный библиотекарь, руководители МО |
| 2 | Планирование работы школы в 2019-2020 учебном году | администрация |
| 3 | Готовность школы к учебному году | Зам. дир по АХЧ |
| 3 | Учебный план школы на 2019-2020 учебный год (новый) | зам. директора по УВР |
| 4 | Годовой учебный график на 2019-2020 учебный год |  | зам. директора по УВР |
| 5 | Обеспеченность учебниками | Библиотекарь |
| 6 | Профилактика правонарушений среди учащихся. ТБ | Зам. дир по ВР |
| 7. | О выполнении Закона КР о реализации Государственного языка | Зам.дир по Гос. языку |
|  | ***Педагогический совет №2*** | | |
|  | **«Рефлексия как принцип активности и сознательности при организации образовательного процесса в адаптивной школе»** | | |
| 1 | «Рефлексивная деятельность на уроках языка и литературы» в рамках преемственности | ноябрь | Учителя- предметники, зам. дир по УВР |
| 2 | «Рефлексия на уроках математики – совместная деятельность учащихся и учителя» в рамках преемственности | Учителя- предметники, зам. дир по УВР |
| 3 | Итоги I четверти и задачи на II четверть | Классные руководители |
| 4 | Социальная адаптация учащихся 5,10 классов | Психолог |
| 5. | Анализ предметной декады учителей гуманитарного цикла |  | Руководитель МО |
|  | ***Педагогический совет №3*** | | |
|  | **«Универсальные действия учащихся – способ развития коммуникативных компетенций учащихся»** | январь | Зам. дир по УВР, учителя - предметники |
| 1 | «Разнообразие приёмов и методов при знакомстве учащихся 1 ступени с правилами безопасности в быту и природе» | Учителя нач. школы |
| 2. | «Использование технологий целенаправленного формирования ценностного отношения детей к здоровью и безопасности жизнедеятельности» | Психолог, классные руководители |
| 2 | Итоги школьной олимпиады | Зам. дир по УВР |
| 3 | Итоги предметной декады естественно – математического цикла | Руководитель МО |
| 4 | Итоги контрольных работ по плану ВШК | Зам. директора по УВР |
| 5 | Итоги II четверти и задачи на IIIчетверть |  | Классные руководители |
| 6 | О выполнении Закона КР о реализации Государственного языка |  | Зам.дир по Гос. языку |
| 7. | Отчетный концерт кружков. Рекомендации | зам. директора по УВ |
|  | ***Педагогический совет №4*** | | |
|  | **«Формирование адаптивной образовательной среды в школе»** | март |  |
| 1 | «Компетентность учителя для создания комфортной образовательной среды и формировании качества знаний учащихся». | Учителя - предметники |
| 2 | «Пути и средства повышения качества образования» | Зам. дир по УВР |
| 3 | Роль здоровье сберегающих технологий в процессе обучения | Учителя физической культуры |
| 4 | Итоги III четверти и задачи на IV четверть |  | зам. директора по УВР |
|  | ***Педагогический совет №5*** | | |
|  | «**Современные воспитательные технологии в условиях адаптивной школы»** |  |  |
| 1 | «Как добиться успехов и избежать неудач в воспитательной деятельности» | апрель | Зам. дир по ВР |
| 2 | « Педагогическая поддержка ребёнка в практике воспитательной деятельности» | Классный руководитель |
| 3 | О летнем отдыхе детей | Соцпедагог |
| 4 | Рассмотрение сроков подготовки заданий для промежуточной аттестации учащихся 5-8,10 классов. | зам. директора по УВР |
| 5 | О подготовке информационных стендов для экзаменов | зам. директора по УВР |
|  | ***Педагогический совет №6*** | | |
|  | ***« Промежуточная и итоговая аттестация.»*** | | |
| 1 | О порядке окончания учебного года. Правила проведения итоговой и промежуточной аттестации | май | зам. директора по УВР |
| 2 | О допуске учащихся 9,11 класса к ИА | Классные руководители 9,11 |
| 3 | О освобождении от промежуточной аттестации | Классные руководители 5-8,10 классов |
| 4 | Отчет о работе по программе «480 часов. Дошкольная подготовка» | Зам. дир по УВР |
| 5 | Об освобождении учащихся от итоговой и промежуточной аттестации по состоянию здоровья» | Классные руководители |
| 6 | Об утверждении результатов НЦТ 9,10,11 классов |  | Зам.дир по УВР |
| 7 | Об утверждении списков учащихся 11 классов на экзамен по выбору |  | Классные руководители |
| ***Педагогический совет №7« О переводе учащихся»*** | | | |
|  | | | |
| 1 | О переводе учащихся 1-8,10 классов | май | Кл. руководители  Зам. директора по УВР |
|  | Отчет о работе коррекционного класса |  | Зам. дир по УВР, психолог |
|  | ***Педагогический совет №8*** | | |
| 1 | О документах строгой отчетности (свидетельств) | июнь | Зам. директора по УВР |
|  | Примерное комплектование класс комплектов | Директор |
|  | Отчеты ШМО о работе за 2019-2020 уч.год | Руков. ШМО |
|  | Примерное распределение учебной нагрузки и общественных поручений среди работников педколлектива | Зам. директора по УВР |
|  | ***Педагогический совет №9*** | | |
|  | О документах строгой отчетности (аттестатов) |  | Зам. директора по УВР |
| 1 | Анализ ИА выпускников 9,11 классов | июнь | Зам. директора по УВР |
| 2 | О результатах ОРТ. Выводы, рекомендации | Зам. директора по УВР |
| 2 | Отчет о работе за прошедший учебный год | Зам.директора по УВР |
| 3 | Планирование работы на 2020-2021 уч. год | Зам.директора по УВР |

Приложение 3.

**Деятельность методического совета школы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы и виды деятельности | Сроки | Ответственные |
| * 1. **Обеспечение управления методической работой** | | |
| 1.1. Работа тематических педагогических советов:  - Экспериментальная работа в школе «Новые подходы оценивания учебных достижений обучающихся»   - Инновационное обучение в школе - системно-деятельностный подход  - Основные направления духовно-нравственного развития и воспитания личности | ноябрь    январь   март | зам. директора по УВР,  зам. директора по ВР |
| 1.2.  [Работа](http://www.litres.ru/aleksandr-aleksandrov-6/bez-raboty/) методического совета:  - О проведении олимпиады школьников  - Метапредметный подход в обучении  -  Проект концепции и содержания профессионального стандарта учителя  - Организация работы по подготовке к ЕИА  - Мониторинг образовательных достижений школьников | октябрь  декабрь  февраль  апрель  май | зам. директора по УВР |
| 1.3.   Работа школьных методических объединений:  - Готовимся к ВШК  - Возможности сети Интернет по подготовке школьников к ОРТ  - Организация работы  с документацией  - Оказание методической помощи молодым специалистам  - Проведение педагогических чтений с целью повышения самообразования  - Система контроля и оценки знаний обучающихся  - Использование инновационных методов и приемов в преподавании предмета  - Итоги работы по самообразованию (курсовая подготовка, семинары) | По плану | руководители МО,  члены МО |
| * 1. **Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя** | | |
| 2.1. Мониторинг развития педагогического коллектива.  - курсы;  - аттестация;  - достижения и награды. | в течение года | зам. директора по УВР |
| 2.2. Банк данных педагогического опыта:  - открытые уроки,  - мастер-классы,  - методические разработки | в течение года | зам. директора по УВР |
| 2.3. *Работа с молодыми специалистами и прибывшими учителями.*  - знакомство с традициями школы;  - выбор темы по самообразованию;  - практикум по разработке открытых уроков по предмету;  - самоанализ урока;  - использование единых требований в преподавании предмета;  - портфолио учителя;  - выявление профессиональных затруднений учителя. | сентябрь-апрель | зам. директора по УВР  учитель-наставник |
| 2.3. *Работа с молодыми специалистами и прибывшими учителями.*  - знакомство с традициями школы;  - выбор темы по самообразованию;  - практикум по составлению и ведению документации попредмету;  - самоанализ урока;  - использование ЕОР в преподавании предмета;  - портфолио учителя;  - выявление профессиональных затруднений учителя. | сентябрь-апрель | Администрация,  Наставник,  Руководитель МО |
| 2.4. *Аттестация педагогических работников:*  -  нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации педагогов;  - аналитический отчет о результатах педагогической деятельности;  - аттестация с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;  - оформление отчетности по прохождению аттестации;  - перспективный план прохождения аттестации. | Сентябрь- май | зам. директора по УВР |
| 2.5. *Курсовая переподготовка:*  - перспективный план прохождения курсовой подготовки;  - дистанционное обучение;  - заявка на курсы. | сентябрь | зам. директора по УВР |
| * 1. **Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта** | | |
| 3.1. *Проведение методических недель* по теме «Инновационный подход в обучении как основное требование обучение учащихся»,  « Влияние развития универсальных действий учащихся на качество образования»:  - теоретические семинары « УДУ-средство мотивации учащихся к обучению»;  - открытые уроки с последующим самоанализом;  - разработка рекомендаций по итогам метод. недели. | в течение года | зам. директора по УВР |
| 3.2. *Участие в заочных и очных профессиональных районных и городских конкурсах* | По плану МОиН | зам. директора по УВР |
| 3.3. *Школа педагогического мастерства:*  - составление технологической карты урока | в течение года | зам. директора по УВР |
| * 1. **Обеспечение внеклассной работы по учебным предметам и работа с одарёнными детьми** | | |
| 4.1. Декады и недели по учебным предметам :  3 неделя октября- русский язык и литература  3-4 неделя ноября - математика и информатика  1-2 неделя декабря - начальные классы  3-4 неделя января - физическая культура и ОБЖ  2-3 неделя февраля – история и обществознания  1-2 неделя марта – физика и биология  май- дошкольная группа « 480 часов» | в течение года | руководители МО |
| 4.2. Обновление банка данных одарённых учащихся | октябрь-декабрь | классные руководители |
| 4.3. Организация участия школьников в предметных олимпиадах и конкурсах разного масштаба | в течение года | учителя-предметники |
| 4.4. Тематические интеллектуальные игры,  внеклассные мероприятия | по графику | руководители МО |
| 4.5. Участие в олимпиадах (школьной, районной, городской, республиканской) | октябрь – апрель | зам. директора по УВР |
| 4.6. Участие в Международных и Всероссийских игровых конкурсах «Кенгуру», «Русский медвежонок», английскому языку, информатике | в течение года | учителя-предметники |
| 4.7. Выступление обучающихся на районных, городских конкурсах | по плану | учителя-предметники |
| * 1. **Информационное обеспечение образовательного процесса** | | |
| 5.1 .Личное   портфолио «Визитная карточка учителя».  5.2.Методические разработки развивающего уровня.  5.3. Создание и развитие персональных страниц учителей-предметников в сети Интернет для оказания помощи учащимся | в течение года | учителя-предметники |
| * 1. **Обеспечение контрольно-аналитической экспертизы** | | |
| 6.1. Творческие отчёты учителей по темам самообразования.  6.2. Организация мастер – классов для учителей  6.2. Предоставление педагогических характеристик.  6.3. Подготовка информационно-аналитических материалов по итогам проведения мероприятий. | по планам МО | руководители МО  зам. директора по УВР |

**Директор СОШ №60 Ем И.Б.**