**Анализ результатов деятельности школы № 60
 города Бишкек, Октябрьского района
за 2018 -2019 учебный год**

|  |
| --- |
| **Наименования учебного заведения: средняя общеобразовательная школа № 60**  |
| **Направления анализа** |
| **Ресурсная база образовательного учреждения** | ***Библиотечный фонд*** | ***Учебники -***  9841 экз. | ***худ.лит. –***  1666 экз*.* |
| ***Состав педагогических кадров:*** |  52 учителяИз них: 51 – основные 1 - совместитель |  47- высшее образование, 5- среднее спец. образование\_\_\_ - среднее образование\_\_\_ - незаконченное высшее |
| ***Контингент учащихся:***  1085 уч. | ***начальная школа*** | 443 |
| ***среднее звено (5-9 классы)*** | 535 |
| ***старшее звено (10-11 классы)*** | 107 |
| ***Количество классов комплектов:*** 35 | ***начальная школа*** | 12+ 2 коррекционных |
| ***среднее звено (5-9 классы)*** | 17 |
| ***старшее звено (10-11 классы)*** | 4 |
| **Анализ воспитательной работы** | ***Направления работы:*** | 1. Трудовое и экологическое воспитание;
2. Профилактика правонарушений;
3. Нравственно – патриотическое;
4. Охрана жизни и укрепления здоровья учащихся;
5. Эстетическое и художественно- эстетическое;
6. Интеллектуально – развивающее;
7. Семейное воспитание – родительский всеобуч;
8. Профориентационная деятельность.
 |
| ***Группа риска:*** | ***На учете в ИДН*** | 1 |
| ***На внутри школьном учете*** | 1 |
| ***Кружки:***  \_\_\_\_ (120 уч.) | ***спортивные*** | 2 |
| ***художественные*** | 1 |
| ***предметные*** |  |
| ***Школьные мероприятия:*** | Приложение ( Анализ по воспитательной работе) |
| ***Районные мероприятия:*** | Название: «ЮИД»-звание – 9 «Юные таланты» - грамотаЛегкая атлетика- 1Футбол -2 местоШахматы- 6 Вольная борьба -3Таяк тартыш – 3 местоАркан тартыш – 3 местоКонкурс чтецов по Ч. Айтатову -3Конкурс кыргызской песни- дипломДень государственного языка- диплом |
| ***Городские мероприятия:*** |  Название: Конкурс инсценировки произведения Ч. АйтматоваМесто: грамотаШкольная лига по:Прикладные виды спорта- дипломКонкурс кабинет Ч. Айтматова-4Начальная школа- городская олимпиада.Проект « Геометрия в оригами» -4 Вольная борьба -3 |
| ***Социальная поддержка учащихся:*** | Кол-во учащихся-32формы поддержки- приобретение канцелярских товаров,посещение районных и городских мероприятий,направление в пришкольные лагеря, оказание психолого –педагогической помощи, оказание материальной помощи.Организация досуга для детей, находящихся в Детском отделении онкологической больницы. |
| ***Работа с родителями:*** | Классные собрания – раз в четвертьОбщешкольные собрания – 2 раза в годРабота «Совета профилактики» - 1 раз в четвертьПроведение педагог, консилиумов.Дни открытых дверей для посещения школыКруглые столы по правовым и социальным вопросам. |
| ***Профориетационная работа:***  | По плану МОиН КР и УОПитервуз и Россотрудничество - по договоруФонд СОРОС |
| **Анализ учебно-****воспитательной работы** | ***Успеваемость учащихся по школе*** *(результаты классов с кыргызским и русским языками обучения не разделять):* | ***Отличники***  | 37 |
| ***Ударник*** | 386 |
| ***Троечники*** | 527 |
| ***Учащиеся с одной четверкой*** | 29 |
| ***Учащиеся с одной тройкой*** | 32 |
| ***Неуспевающие*** | 2 |
| ***Качество ЗУН %*** | 44% |
| ***Успеваемость %*** | 99,6% |
| ***Итоговая аттестация 9 классов*** | Всего: 86 учащихсяДопущено:86 учащихсяОсвобождено ВКК: 2( Романова К.,Саана Адамгазы)Отличников: 1- Рахатова НеллаОсобый образец: нет% кач. - 33 % %усп.- 100% |
| ***Итоговая аттестация 11 классов*** | Всего: 52 ученикаДопущено: 52 ученикаОсвобождено ВКК: нетОтличников: нетОсобый образец: нет% кач.- 27 % %усп.-100% |
| ***Олимпиады*** | ***Школьная*** |  Всего: Победителей -24Призеров- 43 |
| ***Районная*** |  Всего: 12 Победителей-1Призеров-0 |
| ***Городская предметная /другие городские (дать названия)*** |  Всего: Победителей-0 Призеров:0 |
| ***Республиканская предметная / другие республиканские (дать названия)*** |  Всего: 0 Победителей и призеров: |
| ***Международные (дать названия) / Международные (онлайн) (дать названия)***  |  Всего: 0 Победителей и призеров: |
| ***Золотой сертификат:*** |  нет |
|  ***Проектная деятельность***  | ***Школьная***  |  ***Общее число проектов: 10*****1 место*: Бейшеналиева Аяна– биология – 11 -Б кл.*****2 место *:Данияров Санжар математика- 8 –А кл.*****3 место:*****Омарова Алина-11 Б, Рахманкулова Рамиля-11б******Довженко О, Сулейманова Э-6-А- англ.******Нурбекова А.-8 В – информатика******Осауленко Л.-9-Б- физика*** |
| ***Районная олимпмада*** | ***Общее число проектов:0*** ***1 место -0*** ***2 место\_\_\_0******3 место\_\_\_\_0*** |
| ***Республиканская*** | ***Общее число проектов:0*** ***1 место\_\_\_******2 место\_\_\_******3 место\_\_\_\_*** |
| ***Международная*** | ***Общее число проектов:0*** ***1 место\_\_\_******2 место\_\_\_******3 место\_\_\_\_*** |
| **Внутри школьный контроль** | ***Направления контроля:***  | * Выполнение организационно-педагогических вопросов всеобуча;
* эффективность совместной деятельности школы, семьи и общественности по воспитанию учащихся;
* качество и ход выполнения образовательных программ и государственных образовательных стандартов; исполнение нормативных документов и принятых решений.
* качество знаний, умений и навыков учащихся;
* уровень адаптации учащихся;

 уровень воспитанности учащихся;* состояние преподавания учебных дисциплин, реализующих образовательные, воспитательные и развивающие функции обучения;
* работа с педагогическими кадрами;
* состояние и качество организации внеурочной воспитательной работы.
 |
| ***Работа с документацией:*** | Работа с: * учебным планом;
* рабочими программами;
* тематическим планированием, которое составляется

учителем на учебный год;* поурочными планами;
* классными журналами;
* дневниками и тетрадями учащихся;
* аналитическими материалами- справками учителя;
* посещением и анализом уроков, внеклассных мероприятий, занятий кружков;
* проведением экспертизы педагогической деятельности педагогов;
* мониторингами образовательного процесса с последующим анализом полученной
* информации;
* организацией педагогического исследования:
* тестированием учащихся, учителей;

Делать выводы и принимать управленческие решения.Работа по организации ГИА, НЦТ, ОРТ с последующими выводами. |
| **Анализ научно-методической работы** | ***Задачи :*** |  - -Осуществление контроля за государственным образовательным стандартом начального общего образования, а также обеспечение базового образования;  - - организация работы по изучению изменений в образовательных государственных стандартах; - - работа по повышению качества знаний и общей культуры учащихся; - -развитие общего уровня профессионально-педагогической культуры; - управление достижением оптимальных конечных результатов работы общеобразовательного учрежде­ния; - -освоение и апробирование новых современных педагогических технологий для повышения качества образования; -- -обогащение новыми педагогическими технологиями, формами и методами обучения и воспитания; -повышение уровня теоретической и предметной, а также психолого-педагогической подготовкиучителей;- -оказание научно-методической помощи учителям на индивидуализированной и дифференцированной основе; -оказание консультативной помощи молодым учите-лям в организации самообразования и повышенияуровня преподавания; -развитие творческих способностей, учащихся через урочную и внеурочную деятельность;- совершенствование педагогического мастерства учителя на основе обмена опытом; -анализ, обобщение и распространение положительного опыта творчески работающих учителей. |
| ***Направления:*** | - деятельность школьных МО;- работа по повышению квалификации учителей;- осуществление наставничества над педагогами; - организации я и проведение обучающих семинаров, конференций, педчтений и мастер - классов; - мониторинг посещения городских и обучающих семинаров; - обобщение и распространение педагогического опыта;- формирование в коллективе успешности, соучастия, сотрудничества;- создание в педагогическом коллективе атмосферы творческого поиска и заинтересованности;- оказание методической помощи при подготовке к урокам;- собеседование и анкетирование учителей с целью повышения качества образовательного процесса;- оказание психолого – педагогической помощи учителям; -аттестация учителей на более высокую квалификационную категорию;- создание банка инновационных идей и технологий. |
| ***Формы работы:*** | -Методический совет (МС);-предметное методическое объединение учителей (МО);- проблемные семинары и практикумы (ПС);-школа молодого учителя (ШМУ);- деятельность педагогического коллектива по избранной научно-методической теме;- педагогическое самообразование учителя;- теоретические семинары;- психолого – педагогические практикумы;- диспуты;- дискуссии;-игровое сотрудничество(имитации, ролевые, панорамные, деловые);- отчеты – презентации по самообразованию. |
| ***Педагогический совет*** *(тематика****):*** | По плану №1 Анализ работы по итогам 2017-2018 года. Планирование на 2018-2019 год№2 Компетентность учителя- фактор качества знания№ 3 Преемственность в обучении. Формы нетрадиционных уроков № 4 Эстетическое воспитание. Методы предотвращения правонарушений среди подростков№ 5 ТБ. Итоги 1 полугодия. Эффективность подготовки к ОРТ.№6 УУД- метод развития самостоятельности у учащихся. Инклюзивное образование.№ 7 Мастер- класс по применению УУД на уроках№ 8 О промежуточной и итоговой аттестации.№ 9 О допуске к ИГА№ 10,11 Выдача свидетельст, аттестатов  |
| ***Методический совет*** *(тематика)****:*** | Школа молодого учителяСтруктура нетрадиционного урока, его рольФорма организации работы с учащимися коррекционных классов.Работа с учащимися слабой мотивации, роль электронной библиотекиВыполнения ГОСТ стандарта при подготовке учащихся к ИГА |
| ***Школьные объединения*** *(направления деятельности)****:*** | 1. МО учителей начальных классов
2. Естественно- математический цикл
3. Гуманитарно- эстетический цикл
4. Лингвистический цикл
5. Цикл учителей английского языка

**Направления работы:*** Реализация основной общеобразовательной программы обучения.
* Компетентностный подход в обучении.
* Работа с детьми сильной и слабой мотивации с целью повышения качества образования.
* Подготовка учащихся к ГИА и олимпиадам.
* Изучение новинок в методической литературе.
* Анализ и составление календарного планирования.
* Выработка единых требований к оцениванию письменных и устных работ учащихся.
* Работа по повышению квалификации участников МО.
* Организация предметных декад для обмена опытом.
* Оказание практической помощи молодым и вновь прибывшим педагогам.
* Взаимопосещение уроков.
* Участие в городских семинарах, школьных педсоветах.
* Совершенствование форм работы с одаренными детьми.
* Оказание помощи учащимся «группы риска» в обучении.
* Создание условий для самообразования педагогов.
* Обучение учителей использованию ТС для проведения уроков.
* Консультирование учителей по вопросам преподавания.
* Ликвидация затруднений и конфликтов в педагогической деятельности.
* Анализ работы участников МО за учебный год. Выводы, рекомендации
 |
| ***Повышение квалификации учителей:*** |  КАО – начальные классы -5 чел. Система управления кадрами -1 чел. КАО –математика– 3 чел, русский яз -2, кырг язык-5 ГОСТ стандарт - 3 |
| ***Инновационная деятельность*** *( перечислить формы и направления)****:*** | « Госпитальная школа» - инклюзивное образование детей Онкологии.Проектно –исследовательская деятельность.Предшкольная подготовка по программе «480 часов».Информационно- коммуникационные технологии на уроках.Здоровье сберегающие технологии.УУД на уроках и внеклассной деятельностиИспользование технологий личностно –ориентированного обученияТехнология обучающих игровых методов.**Формы:**КонференцииМастер- классыОбучающие семинарыВнеклассные мероприятияОткрытые дебаты. |
|  |  | Название: Место:  |
|  ***Конкурсы профессионального мастерства и мероприятия:*** |  |
| ***Республика*** |  |
| ***Международные*** |  |
| ***Связи с ВУЗами*** | ***Кыргызстана***  | *БГУ, «Ата-Тюрк», АУЦА,**Общественный фонд « ЕДИНСТВО»* |
| ***Зарубежными*** |  |
|  | ***Методические семинары:*** | ***Район***  | Название:  |
| ***Город*** | Название: |
| ***Республика*** | Название: |
| ***Международные*** | Название: Клиника Димы Рогачева г. Москва –обучающие тренинги в семинаре |
| ***Международные проекты:*** | «Экономическая грамотность молодежи» - учит, истории Поликарпова З.М.- преподаватель – тренер. |
| **Анализ работы психологической службы -**  Куляева А.А..психолог(а) |  **Направления работы**Организационно – методическая работаДиагностическая работаКоррекционно – развивающая работаПрофилактическая работаКонсультативно –просветительская работа  |
| **Анализ работы социального педагога –** Рустамова Ж.Г. соцпедагог(а) |  Направления работы:1.Осуществление комплекса мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в школе и по месту жительства обучающегося.2.Изучение психолого-медико-педагогических особенностей личности обучающегося и ее микросреды, условий жизни.3.Выявление интересов и потребностей, трудностей и проблем, конфликтных ситуаций, отклонений в поведении обучающихся и своевременное оказание им социальной помощи.4.Установление сотрудничества с органами социальной защиты. |

**Директор СОШ №60 Дайров М.М.**

**Педагогические советы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Вопросы*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** |
|  | ***Педагогический совет №1*** |
| 1 | Анализ деятельности школы за 2016-2017 учебный год и задачи на 2017-2018 учебный год | август | Заместитель директора по УВР, школьный библиотекарь, руководители МО |
| 2 | Планирование работы школы в 2017-2018 учебном году | администрация |
| 3 | Готовность школы к учебному году | Зам. дир по АХЧ |
| 3 | Учебный план школы на 2017-2018 учебный год (новый) | зам. директора по УВР |
| 4 | Годовой учебный график на 2017-2018 учебный год |  | зам. директора по УВР |
| 5 | Обеспеченность учебниками  | Библиотекарь  |
| 6 | Профилактика правонарушений среди учащихся. ТБ | Зам. дир по ВР |
| 7. | О выполнении Закона КР о реализации Государственного языка | Зам.дир по Гос. языку |
|  | ***Педагогический совет №2*** |
|  | **«Рефлексия как принцип активности и сознательности при организации образовательного процесса в адаптивной школе»** |
| 1 | «Рефлексивная деятельность на уроках языка и литературы» в рамках преемственности | ноябрь | Учителя- предметники, зам. дир по УВР |
| 2 | «Рефлексия на уроках математики – совместная деятельность учащихся и учителя» в рамках преемственности | Учителя- предметники, зам. дир по УВР |
| 3 | Итоги I четверти и задачи на II четверть | Классные руководители |
| 4 | Социальная адаптация учащихся 5,10 классов | Психолог  |
| 5. | Анализ предметной декады учителей гуманитарного цикла |  | Руководитель МО |
|   | ***Педагогический совет №3*** |
|  | **«Универсальные действия учащихся – способ развития коммуникативных компетенций учащихся»**  |  январь | Зам. дир по УВР, учителя - предметники |
| 1 | «Разнообразие приёмов и методов при знакомстве учащихся 1 ступени с правилами безопасности в быту и природе» | Учителя нач. школы |
| 2. | «Использование технологий целенаправленного формирования ценностного отношения детей к здоровью и безопасности жизнедеятельности» | Психолог, классные руководители |
| 2 | Итоги школьной олимпиады | Зам. дир по УВР |
| 3 | Итоги предметной декады естественно – математического цикла | Руководитель МО |
| 4 | Итоги контрольных работ по плану ВШК | Зам. директора по УВР |
| 5 |  Итоги II четверти и задачи на IIIчетверть |  |  Классные руководители |
| 6 | О выполнении Закона КР о реализации Государственного языка |  | Зам.дир по Гос. языку |
| 7. | Отчетный концерт кружков. Рекомендации  | зам. директора по УВ |
|  | ***Педагогический совет №4*** |
|  | **«Формирование адаптивной образовательной среды в школе»** | март |  |
| 1 | «Компетентность учителя для создания комфортной образовательной среды и формировании качества знаний учащихся». | Учителя - предметники |
| 2 | «Пути и средства повышения качества образования» | Зам. дир по УВР |
| 3 | Роль здоровье сберегающих технологий в процессе обучения | Учителя физической культуры |
|  4 |  Итоги III четверти и задачи на IV четверть |   |  зам. директора по УВР |
|  | ***Педагогический совет №5*** |
|  | «**Современные воспитательные технологии в условиях адаптивной школы»** |  |  |
| 1 | «Как добиться успехов и избежать неудач в воспитательной деятельности»  | апрель  | Зам. дир по ВР |
| 2 | « Педагогическая поддержка ребёнка в практике воспитательной деятельности»  | Классный руководитель  |
| 3 |  О летнем отдыхе детей  | Соцпедагог  |
| 4 | Рассмотрение сроков подготовки заданий для промежуточной аттестации учащихся 5-8,10 классов.  | зам. директора по УВР |
|  5 |  О подготовке информационных стендов для экзаменов | зам. директора по УВР |
|  | ***Педагогический совет №6*** |
|  | ***« Промежуточная и итоговая аттестация.»*** |
| 1 | О порядке окончания учебного года. Правила проведения итоговой и промежуточной аттестации | май | зам. директора по УВР |
| 2 | О допуске учащихся 9,11 класса к ИА | Классные руководители 9,11 |
| 3 | О освобождении от промежуточной аттестации | Классные руководители 5-8,10 классов |
| 4 |  Отчет о работе по программе «480 часов. Дошкольная подготовка»  |  Зам. дир по УВР |
| 5 | Об освобождении учащихся от итоговой и промежуточной аттестации по состоянию здоровья» | Классные руководители |
| 6 | Об утверждении результатов НЦТ 9,10,11 классов |  | Зам.дир по УВР |
| 7 | Об утверждении списков учащихся 11 классов на экзамен по выбору |  | Классные руководители |
| ***Педагогический совет №7« О переводе учащихся»*** |
|  |
| 1 | О переводе учащихся 1-8,10 классов | май | Кл. руководители Зам. директора по УВР |
|  | Отчет о работе коррекционного класса |  | Зам. дир по УВР, психолог |
|  | ***Педагогический совет №8*** |
| 1 | О документах строгой отчетности (свидетельств) | июнь | Зам. директора по УВР |
|  | Примерное комплектование класс комплектов | Директор  |
|  | Отчеты ШМО о работе за 25017-2018 уч.год | Руков. ШМО |
|  | Примерное распределение учебной нагрузки и общественных поручений среди работников педколлектива | Зам. директора по УВР |
|  |  ***Педагогический совет №9*** |
|  | О документах строгой отчетности (аттестатов) |  | Зам. директора по УВР |
| 1 | Анализ ИА выпускников 9,11 классов |  июнь  | Зам. директора по УВР |
| 2 | О результатах ОРТ. Выводы, рекомендации | Зам. директора по УВР |
| 2 | Отчет о работе за прошедший учебный год | Зам.директора по УВР |
|  3 |  Планирование работы на 2018-2019 уч. год |  Зам.директора по УВР |

Приложение 3.

**Деятельность методического совета школы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы и виды деятельности | Сроки | Ответственные |
| * 1. **Обеспечение управления методической работой**
 |
| 1.1. Работа тематических педагогических советов:- Экспериментальная работа в школе «Новые подходы оценивания учебных достижений обучающихся» - Инновационное обучение в школе - системно-деятельностный подход- Основные направления духовно-нравственного развития и воспитания личности  |   ноябрь январь март |  зам. директора по УВР,зам. директора по ВР  |
| 1.2.  [Работа](http://www.litres.ru/aleksandr-aleksandrov-6/bez-raboty/) методического совета:- О проведении олимпиады школьников- Метапредметный подход в обучении -  Проект концепции и содержания профессионального стандарта учителя- Организация работы по подготовке к ЕИА- Мониторинг образовательных достижений школьников |   октябрьдекабрьфевральапрельмай |   зам. директора по УВР   |
| 1.3.   Работа школьных методических объединений:- Готовимся к ВШК- Возможности сети Интернет по подготовке школьников к ОРТ- Организация работы  с документацией- Оказание методической помощи молодым специалистам- Проведение педагогических чтений с целью повышения самообразования- Система контроля и оценки знаний обучающихся- Использование инновационных методов и приемов в преподавании предмета- Итоги работы по самообразованию (курсовая подготовка, семинары) | По плану | руководители МО,члены МО |
| * 1. **Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя**
 |
| 2.1. Мониторинг развития педагогического коллектива.- курсы;- аттестация; - достижения и награды. | в течение года | зам. директора по УВР |
| 2.2. Банк данных педагогического опыта:- открытые уроки,  - мастер-классы, - методические разработки | в течение года | зам. директора по УВР |
| 2.3. *Работа с молодыми специалистами и прибывшими учителями.*- знакомство с традициями школы;- выбор темы по самообразованию;- практикум по разработке открытых уроков по предмету;- самоанализ урока;- использование единых требований в преподавании предмета;- портфолио учителя;- выявление профессиональных затруднений учителя. |   сентябрь-апрель | зам. директора по УВРучитель-наставник        |
| 2.3. *Работа с молодыми специалистами и прибывшими учителями.*- знакомство с традициями школы;- выбор темы по самообразованию;- практикум по составлению и ведению документации попредмету;- самоанализ урока;- использование ЕОР в преподавании предмета;- портфолио учителя;- выявление профессиональных затруднений учителя. |   сентябрь-апрель | Администрация,Наставник,Руководитель МО        |
| 2.4. *Аттестация педагогических работников:* -  нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации педагогов;- аналитический отчет о результатах педагогической деятельности;- аттестация с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;- оформление отчетности по прохождению аттестации;- перспективный план прохождения аттестации. |   Сентябрь- май  | зам. директора по УВР       |
| 2.5. *Курсовая переподготовка:*- перспективный план прохождения курсовой подготовки;- дистанционное обучение;- заявка на курсы. | сентябрь | зам. директора по УВР |
| * 1. **Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта**
 |
| 3.1. *Проведение методических недель* по теме «Инновационный подход в обучении как основное требование обучение учащихся», « Влияние развития универсальных действий учащихся на качество образования»:- теоретические семинары « УДУ-средство мотивации учащихся к обучению»;- открытые уроки с последующим самоанализом;- разработка рекомендаций по итогам метод. недели. |   в течение года     |  зам. директора по УВР     |
| 3.2. *Участие в заочных и очных профессиональных районных и городских конкурсах*  | По плану МОиН  | зам. директора по УВР |
| 3.3. *Школа педагогического мастерства:*- составление технологической карты урока | в течение года | зам. директора по УВР |
| * 1. **Обеспечение внеклассной работы по учебным предметам и работа с одарёнными детьми**
 |
| 4.1. Декады и недели по учебным предметам :3 неделя октября- русский язык и литература3-4 неделя ноября - математика и информатика1-2 неделя декабря - начальные классы3-4 неделя января - физическая культура и ОБЖ2-3 неделя февраля – история и обществознания1-2 неделя марта – физика и биология май- дошкольная группа « 480 часов» |  в течение года | руководители МО  |
| 4.2. Обновление банка данных одарённых учащихся | октябрь-декабрь | классные руководители |
| 4.3. Организация участия школьников в предметных олимпиадах и конкурсах разного масштаба | в течение года | учителя-предметники |
| 4.4. Тематические интеллектуальные игры, внеклассные мероприятия | по графику | руководители МО |
| 4.5. Участие в олимпиадах (школьной, районной, городской, республиканской) | октябрь – апрель | зам. директора по УВР |
| 4.6. Участие в Международных и Всероссийских игровых конкурсах «Кенгуру», «Русский медвежонок», английскому языку, информатике | в течение года | учителя-предметники |
| 4.7. Выступление обучающихся на районных, городских конкурсах  | по плану | учителя-предметники |
| * 1. **Информационное обеспечение образовательного процесса**
 |
| 5.1 .Личное   портфолио «Визитная карточка учителя».5.2.Методические разработки развивающего уровня.5.3. Создание и развитие персональных страниц учителей-предметников в сети Интернет для оказания помощи учащимся | в течение года   | учителя-предметники  |
| * 1. **Обеспечение контрольно-аналитической экспертизы**
 |
| 6.1. Творческие отчёты учителей по темам самообразования.6.2. Организация мастер – классов для учителей6.2. Предоставление педагогических характеристик.6.3. Подготовка информационно-аналитических материалов по итогам проведения мероприятий. | по планам МО  | руководители МОзам. директора по УВР |